

ਛਾਉਸਿੰਗ ਭੋਨ ਮਾਟੇ ਅਰਯੁ

APPLICATION FOR HOUSING LOAN

PSB ਛਾਉਸਿੰਗ ਭੋਨ ਯੋਜਨਾ ਛੇਛਯ

UNDER PSB HOUSING LOAN SCHEME

ਅਰਯਦਾਰਨੁੰ ਨਾਮ
APPLICANT'S NAME

ਸੁਪੁਤ੍ਰ / ਸੁਪੁਤ੍ਰੀ / ਪਤਨੀ
S/o/ D/o/ W/o

ਟੇਲਿ. ਨੰਯਰ/ਮੋਯਾਓਲ ਨੰਯਰ.
TELE. No./MOB No.

ਭੋਨਨੀ ਰਕਮ
LOAN AMOUNT

ਅਵਓ

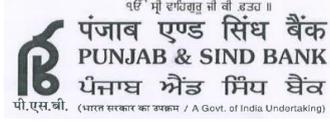
ਮਓਨਾਓ

TENURE

Months

ਤਮਾਰਾ ਸਪਨੋਨਾ ਆਸ਼ਿਯਾਨਾਨੀ ਸਯਾਵਟ ਕਰੋ
Sajaye Apke Sapno Ka Ashiana
ਪੰਜਾਯ ਏਂਡ ਸਿੰਧ ਡੈਂਕ ਛਾਉਸਿੰਗ ਭੋਨ
Punjab & Sind Bank Housing Loans
ਯਯਾਂ ਸੇਵਾ ਯੁਵਨਨੋ ਏਕ ਮਾਰਗ ਓ
Where service is a way of life





શાખા _____

લોન અરજી ફોર્મ PSB હાઉસિંગ લોન

બ્રાન્ચ મેનેજર

Punjab & Sind Bank

અરજી કરનાર

સહી કરેલો તાજેતરનો
પાસપોર્ટ સાઇઝનો
ફોટોગ્રાફ.

સહ-અરજદાર

સહી કરેલો તાજેતરનો
પાસપોર્ટ સાઇઝનો
ફોટોગ્રાફ.

ગેરન્ટી આપનાર

સહી કરેલો તાજેતરનો
પાસપોર્ટ સાઇઝનો
ફોટોગ્રાફ.

પ્રિય સાહેબ,

હું/અમે તમને વિનંતી કરીએ છીએ કે રૂ..... (રૂપિયા..... ફક્ત) ની લોન મને ઘર/પ્લોટ ખરીદવા અથવા ઘરના બાંધકામ માટે અથવા ઘરના સમારકામ/નવીનીકરણ/વિસ્તરણ માટે કુલ રૂ..... (રૂપિયા..... ફક્ત)ની પ્રોજેક્ટ કિંમત મહિનાના સમયગાળા માટે મિલકતના ગીરો અને બેંક દ્વારા જરૂરી અન્ય ગીરો સામે મંજૂર કરી શકાય છે.

આ અરજી પર વિચારણા માટે જરૂરી વિગતો નીચે આપેલ છે:

વ્યક્તિગત અને રોજગાર વિગતો		
	અરજી કરનાર	સહ-અરજદાર
નામ	શ્રી [] શ્રીમતી [] સુશ્રી [] પ્રથમ નામ: _____ મધ્યમ નામ: _____ અટક: _____	શ્રી [] શ્રીમતી [] સુશ્રી [] પ્રથમ નામ: _____ મધ્યમ નામ: _____ અટક: _____
જન્મ તારીખ	___/___/___ (દિવસ/મહિનો/વર્ષ) ઉંમર: _____	___/___/___ (દિવસ/મહિનો/વર્ષ) ઉંમર: _____
સુપુત્ર / સુપુત્રી / પત્ની	_____	_____
વૈવાહિક સ્થિતિ	_____	_____
હાલનું રહેણાંક સરનામું (પુરાવો જોડો)	_____ પિત _____	_____ પિત _____
ટેલિફોન નંબર, મોબાઇલ નંબર, ઇમેઇલ	_____	_____



PAN/TAN નંબર (નકલ જોડો)		
આધાર નંબર. (કોપી જોડો)		
કેટેગરી	SC [] ST [] અન્યો []	SC [] ST [] અન્યો []
આશ્રિતોની સંખ્યા	બાળકો _____ અન્યો _____	બાળકો _____ અન્યો _____
હાલનું રહેઠાણ જો ભાડે હોય તો, માસિક ભાડું	માલિકિનું [] ભાડે રાખેલ [] કુટુંબ [] નિયોક્તા [] રૂ. _____	માલિકિનું [] ભાડે રાખેલ [] કુટુંબ [] નિયોક્તા [] રૂ. _____
લાયકાત	સ્નાતક [] અનુસ્નાતક [] અન્ય ____	સ્નાતક [] અનુસ્નાતક [] અન્ય ____
રોજગાર	બિઝનેસ [] સર્વિસ [] સ્વ-રોજગારી [] અન્ય []	બિઝનેસ [] સર્વિસ [] સ્વ-રોજગારી [] અન્ય []
નોકરીદાતાનું નામ/વ્યવસાય કાર્યાલયનું સરનામું (હાલનું)	_____ પિન _____	_____ પિન _____
ઓફિસ ફોન નં.	એ ફેક્સ કસ્ટે નશન. _____	એ ફેક્સ કસ્ટે નશન. _____
હોદ્દો		
વિભાગ	નામ: _____ કર્મચારી નંબર: _____	નામ: _____ કર્મચારી નંબર: _____
વર્તમાન સેવાના વર્ષોની સંખ્યા	વર્ષ _____ મહિનાઓ _____ નિવૃત્તિ સુધીના વર્ષો _____ વર્ષ _____	વર્ષ _____ મહિનાઓ _____ નિવૃત્તિ સુધીના વર્ષો _____ વર્ષ _____
અગાઉના રોજગાર/વ્યવસાયની વિગતો (જો વર્તમાન રોજગાર વ્યવસાયમાં બે વર્ષથી ઓછા સમય હોય તો)	_____ પિન _____ ટેલ _____	_____ પિન _____ ટેલ _____
કુલ કાર્ય અનુભવ		

નાણાકીય વિગતો

	અરજી કરનાર	સહ-અરજદાર
વાર્ષિક આવક (આવકની ગણતરી સાથે છેલ્લા 3 વર્ષના ITR ને જોડો અને છેલ્લા 2 મહિનાના પગાર સ્લિપ પણ જોડો)	વર્ષ 1: _____ વર્ષ 2: _____ વર્ષ 3: _____	વર્ષ 1: _____ વર્ષ 2: _____ વર્ષ 3: _____
પગાર વિગતો કુલ માસિક પગાર: વૈધાનિક કપાત: (PF/આવકવેરો વગેરે) કપાત પછી ચોખ્ખો પગાર:	રૂ. _____ રૂ. _____ રૂ. _____	રૂ. _____ રૂ. _____ રૂ. _____



PSB ડાઉસિંગ લોન અરજી ફોર્મ -- પાનું 13 માંથી 3

બાકી લોનની વિગતો લોન અને ઢાલના ઢપ્તાઓની રકમ, જો કોઈ હોય તો	લોનની રકમ	ઢપ્તાની રકમ	લોનની રકમ	ઢપ્તાની રકમ
	a. રૂ.		રૂ.	
	b. રૂ.		રૂ.	
	c. રૂ.		રૂ.	
	કુલ			
યુકવણી માટે ઉપલબ્ધ આવક	=ચોખ્ખો પગાર - ઢાલના લોનના ઢપ્તા = રૂ.		=ચોખ્ખો પગાર - ઢાલના લોનના ઢપ્તા = રૂ.	
જોડાયેલ ક્રેડિટ રિપોર્ટ મુજબ નેટ વર્થ	રૂ.		રૂ.	

બેંક ખાતાની વિગતો				
એકાઉન્ટ ઢારકનું નામ	બેંકનું નામ	શાખાનું નામ	એકાઉન્ટની પ્રકૃતિ	એકાઉન્ટ નં.
1.				
2.				
3.				

મિલકતની વિગતો (ખરીદવાની/બાંધવાની/નવીનીકરણ કરવાની/વઢારવાની)	
મિલકતનું સરનામું ----- ----- ----- પિન -----	માલિકીનો પ્રકાર: એકલા જોઈન્ટ ઢાલના માલિકોનું નામ: (સરકારી અધિકારી/મા. વિકેતા/બિલ્ડર/સોસાયટી વગેરેનું નામ) મિલકત વેરાની રકમ ----- સુધી સૂચિત માલિકોના નામ:
નજીકનું લેન્ડમાર્ક બાંધકામનો તબક્કો: પૂર્ણ થયું / બાંધકામ હેઠળ જો બાંધકામ હેઠળ હોય. પૂર્ણતા / કબજાની અપેક્ષિત તારીખ ----- i) પ્લોટ/યુનિટ વિસ્તાર ----- યુનિટ દર @ રૂ. ----- પ્રતિ ચો. ----- ii) કુલ ખરીદી કિંમત અને/અથવા બાંધકામ ખર્ચ -રૂ. ----- (સંબંધિત દસ્તાવેજો જોડો) + રૂ. ----- iii) નોંધણી / સ્ટેમ્પ ડ્યુટી રૂ. ----- iv) કુલ ખર્ચ (ii+iii) રૂ. -----	નામ 1: નામ 2: વિતરણની રીત: a) ઉચક- b) તબક્કાવાર બાંધકામ સમયગાળો ----- મહિના મોરેટોરિયમ સમયગાળો ----- મહિના

ગેરંટી આપનારની વિગતો	
a. નામ	_____
b. સુપુત્ર / સુપુત્રી / પત્ની	_____
c. રહેણાંક સરનામું (સરનામાનો પુરાવો જોડો)	_____
માલિકીનું / ભાડાનું / માતાપિતાનું	_____

d. ઓફિસ/વ્યવસાયનું સરનામું	_____

(સરનામાનો પુરાવો જોડો)

e. ટેલિફોન નંબર / મોબાઇલ નંબર.

(નવીનતમ બિલની નકલ જોડો) ઇમેઇલ



f. પાન નંબર

(સ્વ-પ્રમાણિત નકલ જોડો)

g. આધાર નંબર

(સ્વ-પ્રમાણિત નકલ જોડો)

h. વાર્ષિક આવક: (આવકની ગણતરી સાથે છેલ્લા 3 વર્ષના ITR ને જોડો)

વર્ષ 1: રૂ.....

વર્ષ 2: રૂ.....

વર્ષ 3: રૂ.....

i. આજની તારીખે લોન/ડિપોઝીટ ખાતાઓની વિગતો:

બેન્કનું નામ	લોનનો પ્રકાર/ડિપોઝીટ એકાઉન્ટ/ ગેરંટીનો પ્રકાર	લોનની બાકી રકમ/ ડિપોઝિટ બેલેન્સ / ડાલની ગેરંટી

અરજદારના સંદર્ભો: (તમારાથી સંબંધિત ન હોય તેવા બે રેફરીઓના નામ અને સરનામું)

સંદર્ભ 1	સંદર્ભ 2
<p>નામ: _____</p> <p>સરનામું: _____</p> <p>_____ પિન _____</p> <p>વ્યવસાય: _____</p> <p>ટેલિફોન નં.: _____</p> <p>મોબાઇલ નંબર: _____</p>	<p>નામ: _____</p> <p>સરનામું: _____</p> <p>_____ પિન _____</p> <p>વ્યવસાય: _____</p> <p>ટેલિફોન નં.: _____</p> <p>મોબાઇલ નંબર: _____</p>

ઘોષણા:

હું/અમે આથી જાહેર/પુષ્ટિ કરીએ છીએ કે

- i. આ અરજી ફોર્મમાં આપેલી બધી વિગતો અને માહિતી સાચી, સસોટ અને સંપૂર્ણ છે અને બેંક મને/અમને આપેલી કોઈપણ લોનનો આધાર તે બનશે .
- ii. કે મારા/અમારા વિરુદ્ધ કોઈ નાદારીની કાર્યવાહી ચાલી રહી નથી અને મને/અમને ક્યારેય નાદાર જાહેર કરવામાં આવ્યા નથી.
- iii. મેં/અમે અરજી પુસ્તિકા વાંચી છે અને તેની સામગ્રી સમજી લીધી છે.
- iv. કે હું કોઈપણ બેંક / નાણાકીય સંસ્થાનો ડિફોલ્ટર નથી અને મારા કોઈપણ ખાતામાં (ભૂતકાળમાં રિબેટ દ્વારા સમાધાન કરવામાં આવ્યું નથી.
- v. હું/અમે સમજીએ છીએ કે પ્રોસેસિંગ ફી પરતપાત્ર નથી.
- vi. હું/અમે સંમત છીએ કે બેંક આ અરજીના સંદર્ભમાં આવા સંદર્ભો લઈ શકે છે અને આવી પૂછપરછ કરી શકે છે, જેમ તે જરૂરી ગણે છે.
 - a) હું/અમે મારા/અમારા ક્રેડિટ રિપોર્ટને એક્સેસ કરવા માટે સંમતિ આપીએ છીએ.
 - b) હું/અમે હાલની ક્રેડિટ સુવિધાઓમાં ડિફોલ્ટ / દિવસો પછીના બાકી (DPPD) સંબંધિત CIC ને માહિતી સબમિટ કરવા માટે સંમતિ આપીએ છીએ.
- vii. હું/અમે મારા વ્યવસાય/રોજગારમાં થયેલા કોઈપણ ફેરફાર અથવા મારી લોનની ચુકવણીને અસર કરી શકે તેવા કોઈપણ નોંધપાત્ર ફેરફાર અંગે PSB ને જાણ કરવાની બાંધધરી આપીએ છીએ.
- viii. કે હું બેંકના કોઈપણ અધિકારી/ડિરેક્ટર સાથે સંબંધિત નથી.
- ix. હું/અમે વધુમાં સંમત છીએ કે મારી લોન બેંકના નિયમ દ્વારા સંચાલિત થશે જે સમય પર અમલમાં હોઈ શકે છે.
- x. મારી પ્રવૃત્તિઓ પ્રાથમિકતા ક્ષેત્ર શ્રેણી હેઠળ આવરી લેવામાં આવી છે અને હું પુષ્ટિ કરું છું કે બેંકે મારી લોનને પ્રાથમિકતા ક્ષેત્ર શ્રેણી હેઠળ આવરી લીધી છે.

'અથવા'

કે હું/અમે ખેડૂત(ઓ) નથી અને મેં/અમે બેંક પાસેથી લીધેલી લોન અને એડવાન્સિસ લાગુ કરવામાં આવી નથી, અથવા હવે પછી લઈ શકીશું, તે એમસી/અમે ખેડૂતો સાથે સંકળાયેલા કોઈપણ હેતુ અથવા ઉદ્દેશ્ય માટે લાગુ કરવામાં આવશે નહીં અને હું/અમે આથી કેન્દ્ર અથવા પ્રાંતીય સરકારના કોઈપણ કાયદા દ્વારા ખેડૂતોને રાહત આપવા માટે આપવામાં આવેલા તમામ અધિકારો, લાભો અને ફાયદાઓને સ્પષ્ટપણે છોડી દઈએ છીએ અને છોડી દઈએ છીએ.

(ફૂપા કરીને ઉપરોક્ત મુદ્દામાં લાગુ ન પડતું વાક્ય કાપી નાખો).
- xi. હું મંજૂર યોજનાનું ઉલ્લંઘન નહીં કરું, બાંધકામ મંજૂર યોજના મુજબ જ થશે અને બાંધકામ પૂર્ણ થયાના 3 મહિનાની અંદર પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર મેળવવાની એકમાત્ર જવાબદારી એક્ટ્રિક્યુટર્સ પર રહેશે, જો બેંક પાસે વ્યાજ, ખર્ચ અને અન્ય સામાન્ય બેંક ચાર્જ સાથે સંપૂર્ણ લોન પાછી ખેંચવાની સત્તા અને અધિકાર રહેશે.

નોંધ: અન્ય કોઈપણ જરૂરી માહિતી શાખા દ્વારા અલગ શીટ પર મેળવી શકાય છે અને અરજી ફોર્મ સાથે જોડી શકાય છે.

અન્ય શરતો

1. (a) બેંકને કોઈપણ ખાતા કે સ્ત્રોતમાંથી ઘટકને ચૂકવવામાં આવનારી થાપણો અથવા અન્ય ભંડોળમાંથી બેંકને બાકી રહેલી રકમની સંપૂર્ણ અથવા આંશિક રકમને સમાયોજિત કરવાનો અધિકાર છે.
(b) બેંક પાસે રજિસ્ટર્ડ મોર્ટગેજ ડીડ દ્વારા અથવા ટાઇટલ ડીડ દ્વારા ગીરો કરાયેલી સ્થાવર મિલકત અંગે બેંકના ગીરો કરાયેલા અધિકારો, ગીરો કરાયેલા અથવા ગીરો કરાયેલા માલ, ઘરેણાં અને બેંકના ગીરો કરાયેલા અધિકારો પર બેંકનો પૂર્વાધિકાર,

ગ્રાહક અલગથી અથવા સંયુક્ત રીતે દેવાદાર હોઈ શકે તેવી કોઈપણ રકમ સુધી વિસ્તરશે અથવા બેંકને તેની કોઈપણ ઓફિસમાં જવાબદાર હોઈ શકે છે.

2. કોઈપણ લોન ખાતાના સંબંધમાં બેંક દ્વારા કરવામાં આવતા તમામ ખર્ચ, જેમ કે મુસાફરી ખર્ચ (બેંકના નિયમો અનુસાર), કોઈપણ પ્રકારના કાનૂની ખર્ચ, નિરીક્ષણ અથવા પૂછપરછ ખર્ચ અને કોઈપણ પ્રકારના અન્ય કોઈપણ ખર્ચ ગ્રાહકના લોન ખાતામાં એડવાન્સ રકમ તરીકે ડેબિટ કરવામાં આવશે.
3. બેંકનું મુખ્ય કાર્યાલય નવી દિલ્હીમાં હોવાથી, ઉપરોક્ત બેંક મારી વિનંતી પર અથવા તેના સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી નવી દિલ્હીમાં અથવા તેમની ઓફિસ જ્યાં ખાતું જાળવવામાં આવે છે અથવા ટ્રાન્સફર કરવામાં આવે છે ત્યાં લોન લેનાર પર દાવો કરી શકશે.
4. જ્યારે સ્થાયર મિલકતને સિક્યોરિટી તરીકે ઓફર કરવામાં આવે છે, ત્યારે અરજદારે મિલકતના ટાઇટલ ડીડ અને સ્કેલ પર દોરેલા પ્લાન, સંપૂર્ણ સીમાઓ દર્શાવતા, મ્યુનિસિપલ ઠાસરા નંબર વગેરે શોધવા માટે અરજી સાથે સબમિટ કરવા જોઈએ.
5. દરેક કિસ્સામાં, કિંમત અંગેની પૂછપરછ, યોજના તૈયાર કરવા અને માલિકીના દસ્તાવેજોની તપાસ, રજિસ્ટ્રારના પુસ્તકો અથવા મહેસૂલ કાગળો વગેરેનો ખર્ચ અરજદાર પાસેથી એકસાથે વસૂલવામાં આવશે, પછી ભલે એડવાન્સ મંજૂર કરવામાં આવે કે ન હોય, તેના માટે કોઈ જવાબદારી રહેશે નહીં.
6. લોન મેળવવા માટે બેંકને આપવામાં આવેલી સુરક્ષા/મિલકતનો વીમો લોન વ્યવહાર ચાલુ રહે તે દરમિયાન અને બેંક દ્વારા તેના સંતોષ માટે સુરક્ષાના સંપૂર્ણ મૂલ્ય માટે ગોઠવણ ન થાય ત્યાં સુધી મારા/અમારા ખર્ચે કરવામાં આવશે. વીમા સાથે જોડાયેલા તમામ વીમા ખર્ચ અને અન્ય ખર્ચ ઉધાર લેનાર દ્વારા ચૂકવવામાં આવશે અથવા એડવાન્સ રકમ તરીકે તેના લોન ખાતામાં ડેબિટ કરવામાં આવશે.
7. ઉધાર લેનાર દ્વારા સમયાંતરે મિલકત વેચો ચૂકવવો જોઈએ અને પુરાવાની નકલો નિયમિતપણે બેંકને આપવી જોઈએ.
8. મિલકત સક્ષમ અધિકારી દ્વારા મંજૂર કરાયેલા વિસ્તાર/વસાહતમાં સ્થિત હોવી જોઈએ.
9. લોન આપવા માટે શરત એ રહેશે કે બાંધકામ સક્ષમ અધિકારી દ્વારા મંજૂર કરાયેલ યોજનાના આધારે કરવામાં આવે અને લીઝહોલ્ડ અધિકારોના કિસ્સામાં, મિલકત પર સમાન અથવા નોંધાયેલ ગીરો બનાવવા માટે પટે આપનાર પાસેથી જરૂરી પરવાનગી મેળવવી પડશે.
10. લોનની સંપૂર્ણ રકમ ચૂકવતા પહેલા મિલકતમાં કોઈ પણ અધિકારો અથવા હિતનું સ્વેચ્છાએ ટ્રાન્સફર કરવામાં આવશે નહીં.
11. પ્રસ્તાવિત રહેઠાણ એકમ ખરીદવા / વિસ્તૃત કરવા / નવીનીકરણ / બાંધકામ વગેરે માટે આર્કિટેક્ટ / એન્જિનિયર પાસેથી વેચાણ કરાર / વિગતવાર ખર્ચ અંદાજ મેળવવાનો રહેશે.
12. જો પ્રોજેક્ટના ખર્ચમાં કોઈ વધારો થાય તો તે ઉધાર લેનાર દ્વારા પોતાના સ્ત્રોતોમાંથી પૂર્ણ કરવામાં આવશે અથવા વધુ રકમ માટે નિર્ધારિત પરિમાણોમાં લોનનું પુનઃમૂલ્યાંકન કરીને પૂર્ણ કરી શકાય છે.
13. સંબંધિત રાજ્યોના કાયદા મુજબ જરૂરિયાત મુજબ વકીલના મંતવ્ય મુજબ હાઉસિંગ લોન મેળવવા માંગતા ઉધાર લેનાર દ્વારા એફિડેવિટ કમ બાંધકારી રજૂ કરવી જોઈએ.
14. જમીનની સુરક્ષા સામે લોનના કિસ્સામાં, શાખાઓ 1 કરોડ રૂપિયા અને તેથી વધુની લોન મંજૂર કરતા પહેલા સ્થાનિક મહેસૂલ અધિકારીઓ પાસેથી માલિકીના દસ્તાવેજો અંગે રિપોર્ટ પણ માંગી શકે છે.

સ્થાન:

અરજદારની સહી

સહ-અરજદારની સહી

ગેરંટી આપનારની સહી

તારીખ:



લોન અરજીની રસીદ/સ્વીકૃતિ: તારીખના રોજ પ્રાપ્ત થયું.

..... અહીં કાપો

લોન અરજી માટે રસીદ/સ્વીકૃતિ

સીરીયલ નંબર _____

શાખા

તારીખ: _____

શ્રી/ શ્રીમતી. _____ તરફથી રૂ..... ની હાઉસિંગ લોન માટે અરજી, ચેકલિસ્ટ મુજબના દસ્તાવેજો સાથે મળી છે. મંજૂર રકમ પર રૂ..... પ્રોસેસિંગ ફી વસૂલવામાં આવશે. લોન અરજીનો નિકાલ દિવસની અંદર કરવામાં આવશે, જો કે, બેંક દ્વારા તમારી લોન અરજીના મૂલ્યાંકન માટે જરૂરી સંપૂર્ણ/વધારાની માહિતી નીચે મુજબ સબમિટ કરવામાં આવે તો:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

લોન અધિકારીની સહી

બ્રાન્ચ મેનેજરની સહી

નામ:

નામ:

તારીખ _____

તારીખ _____

